

Beleidsplan privacy Scouting Schijndel

Inleiding

Met ingang van 25 mei 2018 is de Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van kracht. Deze geldt ook voor Scouting Schijndel. Dit betekent dat er een aantal zaken geregeld moet zijn:

- Opstellen van een beleidsplan privacy
- Publiceren van het plan op de website
- Bespreken van het plan in de groepsraad

Dit beleidsplan bevat een verwijzing naar het privacy-beleid van Scouting Nederland. Voor Scouting Schijndel wordt een toelichting gegeven op de verschillende gegevensbronnen met privacygevoelige informatie en hoe we daar mee omgaan.

Scouting Nederland

Voor de verwerking van persoonsgegevens door Scouting Nederland gelden de voorwaarden die te vinden zijn op www.scouting.nl/privacy.

Scouting Schijndel

Scouting Schijndel bestaat uit een stichting en een groepsvereniging. Bij de Kamer van Koophandel staan deze geregistreerd als:

- Vereniging Scouting Schijndel; en
- Stichting Scouting Schijndel.

Dit beleidsplan heeft betrekking op zowel stichting als groepsvereniging.

Inschrijfformulier

Inschrijven van een lid gaat met een inschrijfformulier. Dit inschrijfformulier bevat NAW-en contactgegevens van leden en bij jeugdleden van de ouders/verzorgers. Ook gegevens voor de automatische afschrijving van de contributie worden vermeld op het inschrijfformulier. Deze gegevens worden ingevoerd in het systeem van Scouting Nederland (SOL). Het formulier wordt vernietigd na invoering van de gegevens in SOL. Het aanpassen van gegevens in SOL kan door het lid zelf gedaan worden via sol.scouting.nl. Ook kan de ledenadministratie dit verzorgen.

Formulieren voor kamp

Voor (zomer)kampen wordt gebruik gemaakt van een gezondheidformulier. Hierin staan NAW-en contactgegevens en medische informatie, bestemd voor de groepsleiding. Deze informatie wordt bewaard gedurende het kamp. Direct na het kamp wordt de informatie vernietigd.

Persoonsgegevens

De NAW-en contactgegevens in SOL worden gebruikt voor het verspreiden van informatie aan de leden en ouders/verzorgers, voor inschrijvingen bij regionale/landelijke activiteiten en voor deelnemerslijsten voor kamplocaties. Op de groepspagina's op website www.scoutingschijndel.nl kunnen verjaardagen van jeugdleden met voornamen worden vermeld. Om snel contact te kunnen leggen met de leden, kunnen de groepen een geprinte ledenlijst bewaren in hun kast.

Financiële Administratie

In de financiële administratie wordt gebruik gemaakt van de persoonsgegevens zoals vastgelegd in de ledenadministratie (SOL). Daarnaast wordt gebruik gemaakt van de bankrekeningnummers van leden of hun wettelijk vertegenwoordigers ten behoeve van de contributie-inning.

Binnen de vereniging hebben de secretaris, ledenadministratie en penningmeester toegang tot deze informatie.

E-mailgroepen

Voor het versturen van e-mail aan specifieke groepen worden e-mail aliases gebruikt. Voorbeelden van e-mail aliases zijn die voor bestuur en voor de speltakken.

Beeldmateriaal

Er wordt beeldmateriaal gebruikt op sociale media zoals Facebook, Instagram en Twitter, op de website www.scoutingschijndel.nl en voor gedrukt materiaal als het Scouting Magazine en promotieflyers. Op het inschrijfformulier wordt gevraagd om toestemming voor het gebruik van dit materiaal. Voor het verwijderen van specifieke foto's kan een verzoek worden ingediend bij de webmaster of het secretariaat.

Communicatie over het privacybeleid

Dit plan wordt gepubliceerd op de website van Scouting Schijndel.

Waar kan ik terecht met een vraag of klacht?

Voor vragen of klachten over de verwerking van persoonsgegevens door Scouting Schijndel kan contact opgenomen worden met het secretariaat via secretariaat@scoutingschijndel.nl.

Contactadressen

Op www.scoutingschijndel.nl/organisatie staan de diverse contactadressen vermeld.